

# ŠIAULIŲ SANDOROS PROGIMNAZIJOS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2025 METŲ 6 MĖNESIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2025 m. liepos 17 d.

## I. BENDROJI DALIS

### Bendroji informacija apie įstaigą

*Įstaigos pavadinimas:* Šiaulių Sandoros progimnazija

*Įstaigos kodas:* 195220727

*Įstaigos adresas:* Korsako g. 8, Šiauliai

*Kiti įstaigos duomenys:* įstaiga įregistruota 1997 m. rugsėjo 4 d., duomenys apie įstaigą kaupiami Juridinių asmenų registre.

*Įstaigos veikla:* pagrindinis ugdymas

*Finansinių ataskaitų rūšis:* įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

*Priklausymas viešojo sektoriaus subjektų grupei:* įstaiga yra Šiaulių miesto savivaldybės konsoliduojamasis viešojo sektoriaus subjektas.

*Finansiniai metai:* įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

### Informacija apie įstaigos kontroliuojamus, asocijuotus ar kitus subjektus

Įstaiga neturi filialų ar panašaus pobūdžio padalinių, kurių teisinė registracija būtų vykdoma pagal Civilinio kodekso 2.53 str. nuostatas.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

### Kita informacija apie įstaigą

*Svarbios sąlygos turinčios įtakos įstaigos veiklai:* per 2025 metų 6 mėnesius svarbių sąlygų įtakojančių įstaigos veiklos pokyčius ar jos pobūdį nėra.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### Bendrosios nuostatos

Įstaiga sudarydama finansines ataskaitas taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Tarpinė finansinė atskaitomybė ir sutrumpintas aiškinamasis raštas rengiamas išskirtinai tik pagal 23-iojo VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ turinio reikalavimus.

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
  - 2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  - 2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
5. visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaiga apskaitą tvarko ir atskaitomybę rengia pagal šiuos Lietuvos Respublikos įstatymus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo

įstatymą.

Visa apskaitos politika yra išdėstyta 2024 metų finansinių ataskaitų metiniame aiškinamajame rašte.

### **2025 metais atliktas apskaitos politikos keitimas, klaidų taisymas bei apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. 2024 metais įvykę teisės aktų pakeitimai neįtakoją apskaitos procesų pokyčių, dėl ko turėjo būti keičiama apskaitos politika ir skaičiuojama apskaitos politikos pokyčio įtaka.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

### **III. PASTABOS**

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai ataskaitinį laikotarpį nebuvo įvertinti.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Įstaigos vadovas

Kęstutis Šaltis

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalteris

Stanislava Vaičiulienė

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės**

195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šiaulių Sendoros progimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2025 m. liepos 17 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		869,633.47	846,516.81
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		840,907.99	817,791.33
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		648,276.70	653,532.94
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		32,958.77	34,207.37
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		38,011.68	38,969.55
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		85,360.84	91,081.47
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		36,300.00	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		28,725.48	28,725.48
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		354,026.77	337,985.05
I.	Atsargos		857.56	1,373.09
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		857.56	1,373.09
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		26.64	5,156.94
III.	Per vienus metus gautinos sumos		280,280.84	283,041.27

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		365.62	653.02
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		279,915.22	282,239.72
III.6.	Kitos gautinos sumos			148.53
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		72,861.73	48,413.75
	IŠ VISO TURTO:		1,223,660.24	1,184,501.86
D.	FINANSAVIMO SUMOS		849,288.65	855,657.12
I.	Iš valstybės biudžeto		93,871.02	107,577.77
II.	Iš savivaldybės biudžeto		681,253.87	693,789.27
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		39,799.67	21,648.53
IV.	Iš kitų šaltinių		34,364.09	32,641.55
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		328,332.24	297,014.31
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		28,725.48	28,725.48
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		28,725.48	28,725.48
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		299,606.76	268,288.83
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		39,582.19	8,274.26
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		260,024.57	260,014.57
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		46,039.35	31,830.43
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		46,039.35	31,830.43
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		14,208.92	4,852.39
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		31,830.43	26,978.04
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1,223,660.24	1,184,501.86

Direktorius _____ (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos)	_____ (parašas)	Kęstutis Šaltis _____ (vardas ir pavardė)
_____ (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)

Šiaulių Sendoros progimnazija

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2025 m. liepos 17 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1,352,916.73	1,292,391.93
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1,302,912.58	1,244,076.79
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1,064,893.66	991,719.91
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		220,285.95	215,543.17
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15,365.88	33,790.35
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2,367.09	3,023.36
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		50,004.15	48,315.14
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		50,004.15	48,315.14
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		1,338,707.81	1,286,031.87
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1,222,930.53	1,135,677.96
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		15,537.72	15,283.33
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		9,425.03	18,393.46
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		6,949.44	21,928.02
V.	TRANSPORTO		1,430.00	363.00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1,618.60	573.77
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		6,456.97	8,763.24
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		(180.00)	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		43,610.26	39,380.40
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		18,508.40	27,703.75
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		12,420.86	17,964.94
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14,208.92	6,360.06
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			

E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		14,208.92	6,360.06
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14,208.92	6,360.06
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)