

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

ŠIAULIŲ SANDOROS PROGIMNAZIJA
(dokumento sudarytojo pavadinimas)
9 MĖNESIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-10-14 Nr. 3
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal šiuos teisės aktus:
LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
LR Biudžeto sandaros įstatymas;
LR Finansų ministro įsakymai reglamentuojantys biudžeto apskaitą.
Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją Savivaldybei ir visuomenei apie biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymą, teikiant viešąsias paslaugas.
Už ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga BĮ Šiaulių apskaitos centras.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- 1.1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;
- 1.2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
- 1.3. periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;
- 1.4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;
- 1.5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis yra pateikiama formoje Nr. 1 (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas).

Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Plano vykdymo / nevykdymo priežastys
32	Planas 47 500 Eur, Surinkta 56 700 Eur. Planas įvykdytas. Surinkta daugiau lėšų už maitinimo paslaugas, kt. paslaugas.

33	Planas 10 700 Eur, Surinkta 13 000 Eur, Planas įvykdytas. Surinkta daugiau tėvų įmokų prasidėjus mokslo metams.
----	---

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1. Biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
1471	61 904,37	2.1.1.1.1.1	Įstaigoje nevisiškai užimtų darbo vietų bei vykstančios naujų darbuotojų paieškos. Atradus tinkamų darbuotojų, lėšos bus naudojamos. (Istaigos paaiškinimas)
1471	2 199,69	2.1.1.1.1.1(Socialinio draudimo įmokos)	Dėl užsitęsusio darbuotojų atrankos proceso ir laikinai likusių laisvų pareigybių vietų nebuvo generuojamos atitinkamos socialinio draudimo įmokos. Taip pat laikini darbuotojų nedarbingumai (ligos) turėjo įtakos darbo užmokesčio fondo pokyčiams ir atitinkamai mažesnėms socialinio draudimo įmokoms. (Istaigos paaiškinimas)
1471	3 571	2.2.1.1.1.16.	Dėl neįvykusių mokymų. Lėšos bus skirtos kvalifikacijos kėlimo mokymams IV ketvirtį. (Istaigos paaiškinimas)
1471	5 406,17	2.2.1.1.1.21	Tikslinamas pirkimų poreikis, ieškomi optimaliausi sprendimai. Planuojama prekes ir paslaugas pirkti IV ketvirtyje. (Istaigos paaiškinimas)
1471	14 796,64	2.2.1.1.1.30	Vyksta mokyklos mokymo priemonių poreikių tikslinimas, kai kurios prekės ir paslaugos perkamos ir laukiama prekių pristatymo. (Istaigos paaiškinimas)
1471	3 952	3.1.1.3.1.4.	Tikslinamas kompiuterių poreikis ir specifikacijos. Vyksta informacijos apie paslaugų pasiūlą, kainas ir tiekėjus rinkimas ir analizė. (Istaigos paaiškinimas)
151	10 186,33	2.1.1.1.1.1	Dėl nevisiškai užimtų darbo vietų bei vykstančios naujų darbuotojų paieškos. Atradus tinkamų darbuotojų, lėšos bus naudojamos (Istaigos paaiškinimas)
151	56 612,11	2.2.1.1.1.15	Ne visi atlikti darbai, paslaugų tiekėjai tvarko atliktų darbų broką.
151	8 745,06	2.2.1.1.1.20	Lėšos naudojamos pagal poreikį.
151	27 704,45	2.2.1.1.1.30	Tikslinamas pirkimų poreikis, ieškomi optimaliausi sprendimai, dalis pirkimų vyksta ir laukiama prekių pristatymų. (Istaigos paaiškinimas)
151	4 106,20	2.7.3.1.1.1.	Sumažėjęs darbuotojų sergamumas. (Istaigos paaiškinimas)
151	34 400	3.1.1.2.1.3.	Vyksta viešųjų pirkimų procedūros.
151	51 621	3.1.1.3.1.2	Vyksta viešųjų pirkimų procedūros.
32	2 929,37	2.2.1.1.1.01	Lėšos naudotos pagal poreikį.
32	2 712,24	2.2.1.1.1.30	Tikslinamas pirkimų poreikis, ieškomi optimaliausi sprendimai, dalis pirkimų vyksta ir laukiama prekių pristatymų.
33	3 840,03	2.2.1.1.1.30	Tikslinamas pirkimų poreikis, ieškomi optimaliausi sprendimai, dalis pirkimų vyksta ir laukiama prekių pristatymų.

2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Išlaidų straipsnis	Patvirtintų asignavimų viršyta suma	Viršijimo priežastys

3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota gautų asignavimų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Mokėtinos sumos 2025 m. rugsėjo 30 dienai 8993,71 €, tame skaičiuje:

(Tikslumas – eurai, ct)

Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma	Pastaba
<i>1471 Ugdymo lėšos</i>	907,36	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis	41,29	
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	76,15	
2.2.1.1.1.16 Kvalifikacijos kėlimo išlaidos		
2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	750	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	39,92	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
<i>142 Lėšos valstybinėms funkcijoms atlikti</i>	4 914,50	
2.7.2.1.1.2 Socialinė parama natūra	4 914,50	Įsiskolinimas susidarė, todėl, kad tik pasibaigus mėnesiui yra aišku kokios bus išlaidos. Išlaidos yra formuojamos pagal nemokamo maitinimo žurnalą.
<i>151 Savivaldybės biudžeto lėšos</i>	1 758,79	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis		
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos		
2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos	67,52	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.21.1.1.14. Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos		
2.2.1.1.1.15 Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	100,15	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1 525,80	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	65,32	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas

3.1.1.2.1.2. Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos		
<i>30 Įstaigos pajamų lėšos – praėjusių metų likučiai</i>		
2.2.1.1.1.16 Kvalifikacijos kėlimo išlaidos		laikotarpio pabaigos.
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		
3.1.1.3.1.2. Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos		
32 Įstaigos pajamų lėšos – atsitiktinės paslaugos	1 400,94	
2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos	1 059,68	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.2.1.1.1.02. Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	160	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
2.2.1.1.1.15 Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	181,26	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas
33 Įstaigos pajamų lėšos – įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose.	12,12	
2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos		
2.2.1.1.1.07. Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos		
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12,12	Sąskaitos pateiktos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, skirtingiems tiekėjams už įvairias paslaugas

Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).
Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi.

2. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

Eil. Nr.	Informacija apie biudžetinių lėšų likučius	Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likučio susidarymo priežastys
	Biudžetinių lėšų likutis banke	0,00	4 284,81	1471 – 38,20 Eur, 151 – 60,61 Eur, spec.lėšų – 4 186 Eur
	Mokėjimo kortelėse	0,00		
	Kasoje	381,82	222,88	

3. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra.

4. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

Gautinų sumų rūšis	Gautina suma
2262001 Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	200
2267001 Gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	523,12

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorius

(parašas)

Kęstutis Šaltis
(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro Vyr. buhalterė

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sandoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. rugsėjo 30 d. Nr. 32 III ketv.

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	100118
					Departamento	
					Įstaigos	195220727
					Programos	08-04-01
				Finansavimo šaltinio		32
				Valstybės funkcijos	09	02
					01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	38,000.00	30,500.00	27,570.63	24,382.84
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	1,400.00	1,400.00	291.23	291.23
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	1,000.00	700.00	0.30	0.30
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	900.00	900.00	900.00	900.00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1,900.00	1,500.00	90.00	90.00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1,000.00	1,000.00	209.81	209.81
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	300.00	300.00	300.00	300.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	11,200.00	10,200.00	7,487.76	6,539.55
	IŠ VISO	336	56,700.00	47,500.00	37,849.73	33,713.73

Direktorius

Kęstutis Šaltis

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

vyr.buhalterė

Stanislava Vaičiulienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 30-III ketv.

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		100118
		Departamento		
		Įstaigos		195220727
		Programos		08-04-01
Finansavimo šaltinio				30
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	11,495.10	11,495.10	11,495.10	11,495.10
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11,495.10	11,495.10	11,495.10	11,495.10
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11,495.10	11,495.10	11,495.10	11,495.10
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11,495.10	11,495.10	11,495.10	11,495.10
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11,495.10	11,495.10	11,495.10	11,495.10
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	600.00	600.00	600.00	557.44
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4,600.00	4,600.00	4,600.00	4,698.44
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1,000.00	1,000.00	1,000.00	931.56
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5,295.10	5,295.10	5,295.10	5,307.66
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
	IŠ VISO	336	17,495.10	17,495.10	17,495.10	17,495.10

Direktorius

Kęstutis Šaltis

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

vyr.buhalterė

Stanislava Vaičiulienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. rugsėjo 30 d. Nr. 33-III ketv.

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	100118
				Departamento	
				Įstaigos	195220727
				Programos	08-04-01
Finansavimo šaltinio					33
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	4,000.00	4,000.00	2,912.48	2,912.48
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	200.00	200.00	200.00	200.00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1,000.00	1,000.00	427.55	427.55
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1,400.00	700.00		
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500.00	500.00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5,900.00	4,300.00	459.97	409.97
	IŠ VISO	336	13,000.00	10,700.00	4,000.00	3,950.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

Kęstutis Šaltis

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sandoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 151-III ketv./1

(data)

Užtikrinti skaitmeninę plėtrą bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	100118
					Departamento	
					Įstaigos	195220727
					Programos	08-01-02
Finansavimo šaltinio						151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00
	IŠ VISO	336	9,100.00	9,100.00	8,050.00	8,050.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 151-III ketv./2

(data)

Atnaujinti švietimo įstaigų pastatus, patalpas, įrangą ir komunikacijas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	100118
				Departamento	
				Įstaigos	195220727
				Programos	08-02-01
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	9,000.00	9,000.00	8,000.00	7,972.45
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	9,000.00	9,000.00	8,000.00	7,972.45
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9,000.00	9,000.00	8,000.00	7,972.45
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9,000.00	9,000.00	8,000.00	7,972.45
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9,000.00	9,000.00	8,000.00	7,972.45
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1,000.00	1,000.00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8,000.00	8,000.00	8,000.00	7,972.45
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
3 1 1 2 1 2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	123,000.00	123,000.00	123,000.00	123,027.55
	IŠ VISO	336	132,000.00	132,000.00	131,000.00	131,000.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Kęstutis Šaltis

(parašas)

(vardas ir pavardė)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 151-III ketv./3

(data)

Modernizuoti švietimo įstaigų pastatus / statinius

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	100118
				Departamento	
				Įstaigos	195220727
				Programos	08-02-04
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
	IŠ VISO	336	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sandoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 151-III ketv./4

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		100118
		Departamento		
		Įstaigos		195220727
		Programos		08-04-01
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	537,300.00	428,600.00	316,940.21	316,914.56
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	379,800.00	285,000.00	273,454.21	273,428.56
2 1 1	Darbo užmokestis	3	372,800.00	279,600.00	269,413.67	269,388.02
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	372,800.00	279,600.00	269,413.67	269,388.02
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	372,800.00	279,600.00	269,413.67	269,388.02
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	372,800.00	279,600.00	269,413.67	269,388.02
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	7,000.00	5,400.00	4,040.54	4,040.54
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7,000.00	5,400.00	4,040.54	4,040.54
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7,000.00	5,400.00	4,040.54	4,040.54
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	7,000.00	5,400.00	4,040.54	4,040.54
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	138,800.00	126,000.00	31,230.04	31,230.04
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	138,800.00	126,000.00	31,230.04	31,230.04
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	138,800.00	126,000.00	31,230.04	31,230.04
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	138,800.00	126,000.00	31,230.04	31,230.04
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	100.00	100.00		
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	2,800.00	2,100.00	1,278.62	1,278.62
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	73,000.00	71,000.00	14,387.89	14,387.89
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1,000.00	900.00	113.04	113.04

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	24,300.00	18,300.00	9,554.94	9,554.94
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	37,600.00	33,600.00	5,895.55	5,895.55
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	18,700.00	17,600.00	12,255.96	12,255.96
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	18,700.00	17,600.00	12,255.96	12,255.96
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	18,700.00	17,600.00	12,255.96	12,255.96
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	18,700.00	17,600.00	12,255.96	12,255.96
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	18,700.00	17,600.00	12,255.96	12,255.96
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	70,500.00	70,500.00	10,485.23	10,453.51
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	70,500.00	70,500.00	10,485.23	10,453.51
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	70,500.00	70,500.00	10,485.23	10,453.51
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	7,000.00	7,000.00		
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	7,000.00	7,000.00		
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	7,000.00	7,000.00		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	61,500.00	61,500.00	9,879.00	9,879.00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	61,500.00	61,500.00	9,879.00	9,879.00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	61,500.00	61,500.00	9,879.00	9,879.00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	174	2,000.00	2,000.00	606.23	574.51
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	175	2,000.00	2,000.00	606.23	574.51
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	176	2,000.00	2,000.00	606.23	574.51
						IŠ VISO	336	607,800.00	499,100.00	327,425.44	327,368.07

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 153-III ketv.

(data)

Aprūpinti Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklas mokymosi priemonėmis

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			100118
		Departamento			
		Įstaigos			195220727
		Programos			08-04-13
Finansavimo šaltinio					153
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76
	IŠ VISO	336	1,500.00	1,200.00	800.00	796.76

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 1431-III ketv.

(data)

Užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	100118
						Departamento	
						Įstaigos	195220727
						Programos	08-04-12
Finansavimo šaltinio							1431
Valstybės funkcijos	09	02	01	01			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	14,332.00	10,563.00	10,563.00	10,563.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	14,332.00	10,563.00	10,563.00	10,563.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	14,132.00	10,463.00	10,463.00	10,463.00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	14,132.00	10,463.00	10,463.00	10,463.00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	14,132.00	10,463.00	10,463.00	10,463.00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	14,132.00	10,463.00	10,463.00	10,463.00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200.00	100.00	100.00	100.00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200.00	100.00	100.00	100.00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200.00	100.00	100.00	100.00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200.00	100.00	100.00	100.00
	IŠ VISO	336	14,332.00	10,563.00	10,563.00	10,563.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sandoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 1471-III ketv.

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			100118
	Departamento			
	Įstaigos			195220727
	Programos			08-04-01
Finansavimo šaltinio				1471
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1,846,900.00	1,378,400.00	1,284,407.15	1,284,368.95
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1,798,800.00	1,339,500.00	1,275,395.94	1,275,357.74
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1,770,500.00	1,318,300.00	1,256,395.63	1,256,357.43
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1,770,500.00	1,318,300.00	1,256,395.63	1,256,357.43
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1,770,500.00	1,318,300.00	1,256,395.63	1,256,357.43
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1,770,500.00	1,318,300.00	1,256,395.63	1,256,357.43
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	28,300.00	21,200.00	19,000.31	19,000.31
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	28,300.00	21,200.00	19,000.31	19,000.31
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	28,300.00	21,200.00	19,000.31	19,000.31
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	28,300.00	21,200.00	19,000.31	19,000.31
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	35,100.00	29,200.00	4,400.02	4,400.02
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	35,100.00	29,200.00	4,400.02	4,400.02
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	35,100.00	29,200.00	4,400.02	4,400.02
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	35,100.00	29,200.00	4,400.02	4,400.02
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	2,000.00	1,500.00	473.83	473.83
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5,300.00	3,900.00	329.00	329.00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7,100.00	6,500.00	1,093.83	1,093.83
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20,700.00	17,300.00	2,503.36	2,503.36

2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	13,000.00	9,700.00	4,611.19	4,611.19	
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	121	13,000.00	9,700.00	4,611.19	4,611.19	
2	7	3	1		Darbdavių socialinė parama	122	13,000.00	9,700.00	4,611.19	4,611.19	
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama	123	13,000.00	9,700.00	4,611.19	4,611.19	
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	13,000.00	9,700.00	4,611.19	4,611.19
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00	
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00	
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00	
3	1	1	3		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00	
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00	
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	168	10,000.00	10,000.00	6,048.00	6,048.00
					IŠ VISO	336	1,856,900.00	1,388,400.00	1,290,455.15	1,290,416.95	

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Sendoros progimnazija, 195220727, Korsako g. 8, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. spalio 2 d. Nr. 151-III ketv./5

(data)

Aprūpinti Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklas mokymosi priemonėmis

(programos pavadinimas)

					Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės		100118
			Departamento		
			Įstaigos		195220727
			Programos		08-04-13
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00
	IŠ VISO	336	6,500.00	6,500.00	412.00	412.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis

(vardas ir pavardė)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Šiaulių Sendoros progimnazija, įmonės kodas 195220727, Šiauliai, K.Korsako g. 8
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9/30/2025 Nr. 2025-03
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	188771865
Įstaigos	195220727

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	17495.1	69700	56300	59344.83	55158.83	14450.27	4186	18636.27
Finansavimo šaltinis 30	17495.1	X	X	17495.1	17495.1	0	0	0
Finansavimo šaltinis 31	X					0	0	0
Finansavimo šaltinis 32	X	56700	52300	37849.73	36901.52	14450.27	948.21	15398.48
Finansavimo šaltinis 33	X	13000	4000	4000	762.21	0	3237.79	3237.79

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorius _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kęstutis Šaltis _____
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė _____
(vardas ir pavardė)